

令和元年度 自己評価シート

社会福祉法人向晴会
ひまわり認定こども園

1. 教育・保育目標

『友だちと一緒にのびのびとあそびや活動を楽しむ』

《めざす保育》

将来、子どもたちが自立してから遭遇するであろうそれぞれの人生の課題を自らが解決することができるように、生きていく基礎となる力をつける

《めざす子どもの姿》

- ・自分で遊びを選び楽しく遊ぶ（主体的）
- ・自分の思いを伝え、積極的に遊びや活動を広げたり深めたりする力を持つ（対話的）
- ・遊びの中で多くの知識を持ちアイデアを生み出す（深い学び）（自己実現＝表現）
- ・まわりの人への愛着心と自己肯定感を持つ（自己肯定感）

2. 評価項目の達成及び取り組み状況

評価	十分達成されている	A
	達成されている	B
	取り組まれているが、成果が十分でない	C

項目	評価指標	自己評価
規則	ア 施設管理や、基本方針等を定めた就業規則・運営規程を整備しているか。	B
	イ 実態と相違ないか。	B
	ウ 職員や利用者に規程を周知しているか。	B
施設整備	ア 基準に定められている整備を、有しているか。 職員室、保育室、遊戯室、医務室、調理室、トイレ、手洗い用設備及び足洗用設備 ※3号の子どもが入所している場合、乳児室、ほふく室、沐浴設備、調乳設備を有しているか。	A
	イ 乳児室、ほふく室及び保育室又は遊戯室について、児童1人あたりの面積基準を満たしているか。	A

	<p>0歳児…1人あたり1.65㎡以上（乳児室） 3.30㎡以上（ほふく室）</p> <p>1歳児…1人あたり3.30㎡以上</p> <p>2歳児以上…1人あたり1.98㎡以上</p> <p>3歳児以上…学級を編成し、学級数だけ教室があるか。</p> <p>ウ 園舎の面積は、基準を満たしているか。</p> <p>エ 園庭の面積は、基準を満たしているか。</p> <p>オ 建物の構造や、部屋の用途に変更がある場合は、所定の手続きを行っているか。</p> <p>カ 非常口は、緊急時に速やかに利用できるか。</p> <p>キ 保育室等の清掃、衛生管理、保湿、換気、採光等は適切か。</p> <p>ク 安全に関する計画を定め、毎月1回以上の施設、設備の安全点検、日常的な点検を行っているか。 ※施設、設備、園具及び教具等の安全点検等</p>	<p>A</p> <p>A</p> <p>A</p> <p>A</p> <p>B</p> <p>B</p>
園児	<p>ア 定員を、遵守しているか。 ※利用人員が、定員を超えている場合、弾力化は最低基準を満たしているか。</p> <p>イ 学級の園児数は、年度当初、満3歳以上満4歳未満の園児20人以下、満4歳以上の園児は50人以下となっているか。</p>	<p>A</p> <p>A</p>
教職員の配置	<p>ア 学級ごとに担任する専任の保育教諭等を1人以上おいているか。</p> <p>イ 教育・保育に直接従事する職員の配置は下記基準を守られているか。</p> <p>満1歳未満の子ども：おおむね3人につき1人以上 満1歳以上満3歳未満の子ども：おおむね6人につき1人以上 満3歳以上満4歳未満の子ども：おおむね20人につき1人以上 満4歳以上の子ども：おおむね30人につき1人以上</p> <p>ウ 幼稚園教諭の免許については、期限内に更新されているか。</p>	<p>A</p> <p>A</p> <p>A</p>
教育・保育の内容に関する全体的な計画等	<p>ア 教育・保育の内容に関する全体的な計画を作成しているか。</p> <p>イ 毎学年の教育週数は、39週以上になっているか。</p> <p>ウ 1日の教育時間は、4時間を標準としているか。</p> <p>エ 保育を必要とする児童に対する教育・保育の時間は原則として8時間としているか。</p>	<p>B</p> <p>A</p> <p>A</p> <p>A</p>

教育・保育の内容	<p>ア 指導計画を、作成しているか。</p> <p>イ 小学校教育への円滑な接続に向けた教育・保育の内容の工夫を図るとともに、小学校との連携を通じた質の向上を図っているか。</p> <p>ウ 指導の過程についての反省や、評価を適切に行い、常に指導計画の改善を図っているか。</p> <p>エ 園児の障がいの状態に応じた指導内容や、指導方法の工夫を計画的、組織的に行っているか。</p>	<p>A</p> <p>B</p> <p>B</p> <p>A</p>
教育・保育の記録等	<p>ア 園児の育ちに関する帳票を、整備しているか。 ※身体測定記録、疾病記録、保護者等家族欄の記載、教育・保育経過記録等</p> <p>イ 日誌や児童出席簿が、適正に整備されているか。</p> <p>ウ 「卒園児名簿」「幼保連携型認定こども園園児指導要録」を作成しているか。 また、児童の就学に際し小学校への送付が行われているか。</p> <p>エ 個人情報、適切に取り扱うように努めているか。</p> <p>オ 給食日誌の記録及び脱脂粉乳の受払記録が、適正に行われているか。</p>	<p>A</p> <p>A</p> <p>A</p> <p>A</p> <p>A</p> <p>A</p>
虐待防止等	<p>ア 虐待等の状況が、見受けられないか。 子どもの状態を観察し、不適切な療育等の発見に努める。 必要に応じて、関係機関と連絡・連携を図っているか。</p> <p>イ 施設内で不適切な行為が行われていないか。</p>	<p>A</p> <p>A</p>
健康管理	<p>ア 定期健康診断（内科検診年2回、歯科検診年1回）は実施されているか。</p> <p>イ 健康診断の実施、結果の記録及び保管が適切に行われているか。</p> <p>ウ 健康診断の結果を、保護者に伝えているか。</p> <p>エ 健康診断の結果に基づき、疾病の予防処置、治療の指示等必要な措置をとっているか。（再検査の結果や、治療の確認）</p> <p>オ 学校保健計画を、作成しているか。</p> <p>カ 感染症、又は食中毒が発生、もしくは発生が疑われる場合が生じた際は、速やかに市に報告すると共に、必要な措置を講じているか。</p> <p>キ 医薬品等の管理が、適切に行われているか。</p> <p>ク 日々の健康状態を観察しているか。</p> <p>ケ 健康診断の実施、結果の記録、及び保管が適切に行われているか。</p> <p>コ 乳児突然死症候群の防止に努めるなど、事故防止対策を講じているか。</p> <p>サ 3歳未満児に対する献立、調理（離乳食・アレルギー食等）、食事の環境等についての配慮がされているか。</p>	<p>A</p> <p>A</p> <p>A</p> <p>A</p> <p>A</p> <p>B</p> <p>B</p> <p>A</p> <p>A</p> <p>A</p> <p>A</p>

保護者との連携	<p>ア 保護者との連絡を適切に行い、家庭との連携を図るように努めているか。</p> <p>※送迎時の対応・連絡帳・掲示板・園だより・参観・懇談会等</p>	B
教育・保育時間	<p>ア 適正に、教育・保育時間、開園時間を設定しているか。</p> <p>※教育時間は、4時間を標準とし、保育時間は、8時間を原則とする。また、開園時間は11時間とすることが原則。</p> <p>イ 地域の保育需要に応じた、適切な保育時間が、設定されているか。</p> <p>ウ 年末年始・日曜日・国民の祝日以外に保護者に説明なく一斉休園や協力日を実施していないか。</p> <p>エ 毎学年の教育週数は、特別の事情のある場合を除いて、年間39週以上となっているか。</p>	<p>A</p> <p>B</p> <p>A</p> <p>A</p>
情報提供等	<p>ア 地域の住民に対して、その行う教育・保育に関し、情報の提供を行い、教育・保育に関する相談に応じ、助言を行うよう努めているか。</p> <p>イ 地域の情報や、認定こども園の体制等を踏まえ、地域の保護者等に対する子育て支援を、積極的に行うように努めているか。</p> <p>※保育所機能の開放、相談・援助の実施、交流の場の提供と促進情報の提供等</p>	<p>B</p> <p>B</p>